

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 4
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель
Самарской области
_____ Соболева Т.Н.
« ____ » _____ 2023 г.

**ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**структурного подразделения
центр дополнительного образования «Гармония»
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Алексеевка
городского округа Кинель Самарской области
за 2023 – 2024 учебный год**

Миссия СП ЦДО «Гармония» в современных условиях

- По отношению к образовательным учреждениям: интеграция с системой общего образования через открытие учебных площадок на базах школ, профилактическую работу с учащимися группы риска, детьми с ограниченными возможностями.
- По отношению к коллективу: предоставление педагогам возможности свободной творческой деятельности на основе своих педагогических и профессиональных интересов, поддержание в коллективе атмосферы доверия и открытости, оказание методической помощи в совершенствовании педагогического мастерства.
- По отношению к обучающимся: развитие творческих способностей детей, создание условий для самореализации, самовыражения, самоопределения.
- По отношению к родителям: вовлечение их в совместную деятельность, помощь в воспитании, развитии и обучении детей.

Цель:

Формирование единого образовательного пространства структурного подразделения центр дополнительного образования и образовательных учреждений города через интеграцию общего и дополнительного образования.

Задачи:

1. Повышать эффективность дополнительного образования за счет внедрения новых образовательных программ, организации содержательного досуга.
2. Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству, создавая оптимальные условия для развития творческих способностей, формирования профессиональных интересов.
3. Получение реальной возможности выбора каждому обучающему своего индивидуального образовательного пути в условиях интеграции общего и дополнительного образования.
4. Сохранять и развивать индивидуальность, общую культуру, коммуникативные способности ребенка, детскую одаренность.
5. Продолжать повышать профессиональную квалификацию педагогов дополнительного образования через изучение авторских программ, посещение курсов, обобщение передового опыта.
6. Повышать эффективность воспитательной деятельности,
7. Создать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся путем внедрения здоровьесберегающих технологий в учебный процесс; проводить профилактику асоциального поведения детей и подростков.
8. Продолжить работу по разработке модели социального партнерства с различными учреждениями.

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ

1.1. Организация педагогической деятельности

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка нормативно-правовых документов.	август-сентябрь	Начальник СП
2	Смотр готовности к новому учебному году. Подготовка актов готовности.	сентябрь	Начальник СП
3	Собеседование с педагогами по корректировке дополнительных образовательных программ, УМК.	август-сентябрь	Методист Начальник СП
4	Консультирование педагогов, вновь поступивших в СП, по написанию программы, планов.	по мере поступления	Методист Начальник СП
5	Участие в Августовской конференции педагогических и руководящих работников Кинельского образовательного округа.	август	Начальник СП Методист
6	Подготовка и проведение Дня открытых дверей.	август, сентябрь	Методист
7	Составление учебного плана на 2023-2024 учебный год	август январь	Начальник СП
8	Педсовет «Анализ работы за 2022-2023 учебный год. План работы на 2023-2024 учебный год»	август	Начальник СП
9	Подготовка номенклатуры дел к новому учебному году.	сентябрь	Начальник СП делопроизводитель
10	Подготовка и проверка документации по охране труда.	сентябрь	Начальник СП
11	Инструктаж на рабочем месте. Вводный инструктаж с вновь принятыми сотрудниками.	сентябрь	Ответственный за проведение инструктажа
12	Статистический отчет педагогов по контингенту обучающихся.	сентябрь	Методист Начальник СП
13	Работа с вновь поступившими педагогами по корректировке ДОП.	по мере поступления	Методист
14	Подготовка к рассмотрению на педсовете ДОП.	август, сентябрь	Методист
15	Диагностика ЗУН.	октябрь январь май	Педагоги Методист
16	Составление социального паспорта.	сентябрь	Методист
17	Инструктаж по ведению журналов.	сентябрь	Методист
18	Составление расписания занятий объединений.	сентябрь январь	Начальник СП
19	Тарификация сотрудников СП.	сентябрь январь	Начальник СП
20	Проверка ведения журналов.	в течение года	Начальник СП
21	Организация прохождения аттестации ПДО СП	по мере подачи заявлений	Ответственный за аттестацию (Методист)
22	Составление графика отпусков	декабрь	Начальник СП
23	Производственное совещание	декабрь	Начальник СП

	«Анализ итогов работы за 1 полугодие».		Методист
24	Обработка диагностических материалов, отчетов, поступающих от педагогов.	по мере поступления	Начальник СП Методист
25	Предварительное комплектование на 2024-25 учебный год	апрель	Начальник СП
26	Составление проекта плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.	май-август	Начальник СП Методист
27	Статистический отчет по итогам года.	май-июнь	Педагоги
28	Организация работы летней оздоровительной компании.	июнь	Начальник СП Методист
29	Оценка состояния выполнения санитарно-гигиенических требований.	каждый квартал	Начальник СП
30	Отчет о результатах самообследования	август	Начальник СП

1.2. Педагогические советы

№ п/п	Темы педсоветов	Сроки	Ответственные
1.	Тема: - «Анализ работы за 2022-23 учебный год. План работы на 2023-2024 учебный год». 1. Анализ работы СП за 2022-23 учебный год. 2. Анализ работы в летне-оздоровительный период. 3. Задачи на новый учебный год. 4. План учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год. 5. Утверждение ДОП.	август-сентябрь	Начальник СП Методист
2.	Тема: - «Корректировка дополнительной общеобразовательной программы и календарно-тематического планирования». - «Семья и ДТ: от диалога к партнерству»	декабрь-январь	Начальник СП Методист
3.	Тема: «Организация работы летне-оздоровительной кампании».	март-апрель	Начальник СП Методист
4.	Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива». Проект плана работы на 2024-2025 уч. год.	май	Начальник СП

1.3. Собрания трудового коллектива

№ п/п	Повестка собрания	Сроки	Ответственные
1.	Внесение изменений, дополнений в Коллективный договор.	по необходимости	Начальник СП Профком
2.	Внесение изменений, дополнений в Устав и в локальные акты к Уставу.	по необходимости	Начальник СП
3.	Выполнение работниками Правил внутреннего трудового распорядка.	декабрь	Начальник СП
4.	Охрана труда и правила техники безопасности. Санитарно-гигиенические требования к УДО.	март	Комиссия по ОТ
5.	Выполнение сторонами обязательств Коллективного договора.	январь, май	Начальник СП Профком

1.4. Административные совещания

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к Августовской конференции педагогических и руководящих работников Кинельского образовательного округа.	август	Начальник СП Методист
2.	Утверждение личных годовых планов работы педагогов, методиста.	сентябрь	Начальник СП Методист
3.	Результаты начала учебного года: комплектование объединений; формирование УМК; состояние ДОП; смотр учебных кабинетов.	октябрь	Начальник СП Методист
4.	План проведения областных, окружных, городских конкурсов, выставок, соревнований.	октябрь	Методист
5.	Аттестация педагогических работников	октябрь	Начальник СП Методист
6.	Результаты входной диагностики обучающихся.	октябрь-ноябрь	Методист
7.	Организация работы по вовлечению в объединения обучающихся «группы риска».	октябрь, ноябрь	Методист
8.	Участие в выставках, конкурсах, фестивалях различного уровня.	декабрь	Методист
9.	Итоги учебно-воспитательной работы за I полугодие. Анализы выполнения программ за полугодие.	январь	Методист
10.	Проведение творческих недель педагогами дополнительного образования.	сентябрь- май	Методист
11.	Итоги мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	февраль	Методист
12.	Организация работы с обучающимися «Группы риска»	февраль	Начальник СП
13.	Работа с родителями, анкетирование.	март	Методист
14.	Собеседование по итогам работы с вновь принятыми педагогами ДО.	по мере поступления	Начальник СП Методист
15.	Комплектование на 2024-2025 учебный год.	апрель	Начальник СП
16.	Отчет педагогов ДО по выполнению планов работы за 2023-2024 учебный год.	май	Начальник СП Методист
17.	Подготовка и проведение мероприятия на День защиты детей.	май- июнь	Методист
18.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год. Проект плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.	июнь	Начальник СП Методист

1.5. Работа методического объединения

№ п/п	Темы заседаний МО	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год 2. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 3. Проверка состояния УМК к ДОП. 4. Методические рекомендации по составлению образовательных программ.	сентябрь	Методист

	5. Ознакомление с нормативно-правовыми документами системы дополнительного образования.		
2.	1. Ознакомление с циклограммой конкурсов профессионального мастерства на 2023-2024 учебный год. 2. Ознакомление с циклограммой детских мероприятий на 2023-2024 учебный год	октябрь	Методист
3.	1. Ознакомление с новинками учебно-методической литературы.	ноябрь	Методист
4.	1. УМК к дополнительной образовательной программе. 2. Ознакомление с новинками учебно-методической литературы.	март	Методист
5.	1. Рекомендации по организации работы педагогов в летний период. 2. Проект плана МО на 2024-2025 учебный год	май	Методист
6.	1. Разработка учебно-методических материалов в помощь педагогам (выпуск методических бюллетеней)	в течение года	Начальник СП, методист
7.	1. Пополнение банка данных методических материалов «Методическая копилка». 2. Формирование банка данных «Опыт лучших педагогов»	в течение года	Методист

1.6. Работа с молодыми педагогами

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	в течение года	Начальник СП, Методист
2.	Консультация «Программа педагога дополнительного образования. Формирование УМК»	сентябрь	Начальник СП, Методист
3.	Консультация «План работы педагога дополнительного образования»	сентябрь	Начальник СП, Методист
4.	Организация, структура и конструирование занятия в системе дополнительного образования	ноябрь	Начальник СП, Методист
5.	Педагогический анализ и самоанализ занятия	В течение года	Начальник СП, Методист
6.	Контрольно-диагностическая деятельность в образовательном процессе	декабрь	Начальник СП, Методист
7.	Составление отчета о реализации образовательной программы	май	Начальник СП, Методист
8.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания	в течение года	Начальник СП, Методист
9.	Посещение занятий, мероприятий	в течение года	Начальник СП, Методист
10.	Мастер-класс «Примерная модель занятия в УДО в дистанционном формате» (тема по выбору)	март	Начальник СП, Методист
11.	Обучающее занятие «Алгоритм подготовки учебного занятия в очном и заочном формате в ДО»	сентябрь	Начальник СП, Методист
12.	Педагогический практикум «Современные технологии обучения»	октябрь	Начальник СП, Методист
13.	Обучающее занятие «Работа педагога над самосовершенствованием профессиональных навыков»	январь	Начальник СП, Методист
14.	Круглый стол «Взаимодействие педагога с родителями обучающихся»	февраль	Начальник СП, Методист
15.	Портфолио ПДО	апрель	Начальник СП,

			Методист
--	--	--	----------

1.7. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации	в течение года	Начальник СП, Методист
2.	Составление педагогами планов методической работы	сентябрь	Начальник СП, Методист
3.	Порядок аттестации педагогических кадров	сентябрь	Начальник СП, Методист
4.	Аттестация педагогических кадров: Пономарев Т.Н., Никонов Н.А.	в течение года	Начальник СП, Методист
5.	Работа по темам самообразования	в течение года	Начальник СП, Методист
6.	Посещение педагогами методических семинаров различных уровней	в течение года	Начальник СП, Методист
7.	Проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий, мастер – классов	по плану	Начальник СП, Методист
8.	Организация взаимопосещений занятий и мероприятий.	В течение года	Начальник СП, Методист
9.	Разработка учебно-методических материалов.	В течение года	Начальник СП, Методист
10	Участие в городских, областных, региональных конкурсах, соревнованиях, фестивалях	по графику	Начальник СП, Методист

1.8. Творческие недели

№ п/п	ФИО педагога	Название мероприятий творческой недели	Название объединения, направленность	Сроки
1.	Пономарева Т.Н.	1. Осень в Алексеевке» - картинная выставка. 2.«Белеет парус одинокий» Чтение стихотворений Расула Гамзатова 3.«Новогодние частушки» Творческий конкурс 4. Музыкальная гостиная «Душевные звуки»	«Простые аккорды»	Октябрь Январь Апрель
2.	Никонова О.В..	1. Подготовка и организация выставки «Золотая осень» (СП ЦДО Гармония) 2. Подготовка и организация выставки «День матери» (СП ЦДО Гармония) (Техника свободная) 3. Рисование новогоднего рисунка в технике пластилинография 4. «Создание мультфильма в технике пластилинография» - творческий проект	Изостудия «Радужная палитра»,	Сентябрь Декабрь Май

3.	Помошников Л.Д.	<p>1.«Магия прядения и плетения в славянской культуре» - праздник ткачества и прядения.</p> <p>2. «Игровые обрядовые куклы» - мастер – класс.</p> <p>3. «Игровые обрядовые куклы» - мастер – класс</p> <p>4. «Починки» - массовое мероприятие</p>	«Ткачество»	Октябрь Февраль
4.	Пантелеева Н.В	<p>1. «История развития – LEGO» - массовое мероприятие</p> <p>2. STEM- технологии с детьми и родителями по изготовлению «РобоОткрытки к празднику День матери» - мастер- класс.</p> <p>3. Интерактивная - игра «Путешествие в страну РОБОТЛАНДИЮ»</p> <p>4. «Робот – подсолнечник» - Исследовательский проект</p>	«Робототехника»,	Ноябрь Январь Февраль Март
5.	Тутурова М.В.	<p>1.Открытое занятие «Лоскуток»</p> <p>2.Мастер – класс «Осенние мотивы» («Азбука шитья»)</p> <p>3. Открытое занятие посвященный 135-летию со дня рождения русского поэта С.Я. Маршака (Театральные подмостки)</p> <p>4. Открытое занятие посвященный 110- летию со дня рождения поэта С.В. Михалкова (Театральные подмостки)</p> <p>5. Мастер-класс объединения «Театральные подмостки»</p>	«Азбука шитья» «Театральные подмостки»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Март Апрель
8	Князев А.С.	<p>1.Мастер класс - Лазерная резка «Карандашница»</p> <p>2.Проект - Виртуальный музей «Достопримечательности поселка Алексеевка»</p> <p>3. Моделирование и 3D-прототипирование «Символ года» в форме пазла Мастер класс</p> <p>4. Лазерная резка и гравировка на лазерном станке «Подставка под бокал» - мастр - класс</p>	«Программирование IT /VR» «Технологии Хай – Тек»	Ноябрь Декабрь Февраль Март
9.	Макарова Е.М.	<p>1. «Дикая природа родного края» Глиняная игрушка «Медведь» - мастер- класс.</p> <p>2. «День героев отечества» Патриотические поделки из глины.</p> <p>3. «Женщины в космосе» Викторина</p>	«Глиняная мастерская»	Октябрь Декабрь Январь Март Апрель

		4. «День герба и флага» - мероприятие		
10	Воробьева К.А.	1. «День герба и флага» - мастер – класс 2. “Рождество идёт” Создание игры-викторины посредством среды программирования Scratch. 3. Моделирование и рисование с помощью 3д ручки “Георгиевская лента” 4. Волшебный мир мультипликации “Пасхальный кролик”		Октябрь Январь Февраль Апрель

1.9. Самообразование педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Название темы	Выход информации
1.	Пономарева Т.Н.	Воспитание технических навыков гитариста и их развитие»	Выступление на МО
3.	Помошников Л.Д.	«Возрождение народных промыслов на территории Самарской области»	Выступление на МО
4.	Никонова О.В.	«Развитие личностных качеств детей в процессе изобразительной деятельности» (Проект «мультипликация в технике пластилинография»)	Выступление на МО
5.	Пантелеева Н.В.	Работа по теме самообразования: «ИКТ в профессиональной деятельности педагога доп образование».	Выступление на МО
7.	Тутурова М.В.	«Применение инновационных технологий в реализации образовательных дополнительных программ объединений «Театральные подмостки» и «Азбука шитья»	Выступление на МО
8.	Макарова Е.М.	«Лепка из полимерной глины как средство развития творческих способностей детей».	Выступление МО
9.	Князев А.С.	Работа по теме самообразования: Использование ИК технологий в условиях модернизации образовательного процесса	Выступление МО
10	Воробьева к.А,	«Применение инновационных технологий в реализации обр.программ, как средство повышения мотивации обучающихся»	Выступление МО

РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

2.1. План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
Уровень объединений				
1	Учебная деятельность: освоение образовательных программ, участие в выставках, конкурсах, соревнованиях	расписание план	Педагоги ДО	отчет

2	Встреча «Приятно познакомиться!»	сентябрь	Педагоги ДО	информация
3	<p align="center">Диагностика:</p> <p>а) <u>входная:</u> - выявление интересов к познанию и творчеству; - определение способности к самопознанию, саморазвитию, самовоспитанию; - выявление уровней воспитанности (понятия о нравственности).</p> <p>б) <u>текущая:</u> - уровни усвоения ДОП; - достижения обучающихся в ходе образовательного процесса; - характер изменений в развитии обучающихся (обучение и воспитание).</p> <p>в) <u>итоговая диагностика:</u> - итоговые результаты в развитии обучающихся (достижения в обучении и воспитании)</p>	сентябрь-октябрь январь май	Начальник СП Методист	справки
4	Беседы по темам: -правила поведения в СП; -охрана труда и техника безопасности.	в течение года	Педагоги ДО	информация
5	Реализация педагогами программ: - «Азбука дороги». - «Программа обучения правилам пожарной безопасности» - «ЗОЖ- здоровый образ жизни» - Нравственно- патриотическая программа	в течение года	Педагоги ДО	информация
6	Празднование нового года. Театральное представление.	декабрь	Педагоги ДО	информация
7	Масленичная неделя. Празднование Широкой масленицы!	февраль	Педагоги ДО	информация
8	Международный женский день. Празднование 8 марта	март	Педагоги ДО	информация
9	День победы! Возложение цветов к обелиску.	май	Педагоги ДО	информация
10	День защиты детей.	июнь	Педагоги ДО	информация

Уровень СП

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Форма проведения
-------	-------------	-------	---------------	------------------

Сентябрь

1.	<p>День открытых дверей</p> <p>Презентация «IT – специалист-специалист будущего»</p> <p>Презентация «Робототехника профессия будущего»</p> <p>Презентация «Профессия</p>	1.09.2023 8.09.2023	Все педагоги	<p>- Экскурсия по Кванториуму с презентацией.</p> <p>- Экскурсия по объединениям художественной</p>
----	--	------------------------	--------------	---

	программист»			направленности
2.	Инструктаж техники безопасности, пожарной безопасности и правила санитарных и гигиенических норм	04.09.2023	Все педагоги	Воспитательная беседа
3.	«Построй свою историю из конструктора LeGo».		Пантелеева Н.В.	Открытое занятие
4.	Лазерная резка «Карандашница»		Князев А.С.	Мастер класс
5.	Создание стенда «Правила поведения в кабинете информатики» посредством среды Scratch программы		Воробьева К.А.	Открытое занятие
6.	«Магия прядения и плетения в славянской культуре»		Помошникова Л.Д	Праздник ткачества и прядения.
7.	1.Стихосложение «Синквейн» 2.Осень в Алексеевке»		Пономарева Т.Н.	1.Открытое занятие 2. Картинная выставка
8.	Лепка из глины «Дары осени»		Макарова Е.М.	Открытое занятие
9.	Подготовка и проведение выставки «Воспоминания о лете» (СП ЦДО Гармония)	4.09.2023- 22.9.2023	Никонова О.В.	Ознакомительное открытое занятие Выставка.

Октябрь

1.	«Знатоки дорожных правил»	2.10- 6.10.2023	Все педагоги	Игровая программа
2.	«Скорость гоночного автомобиля» Сборка и программирование из конструктора гоночного автомобиля.		Пантелеева Н.В.	Открытое занятие
3.	Виртуальный музей «Достопримечательности поселка Алексеевка»		Князев А.С.	Проект Защита проекта
4.	- «История развития – LEGO»	Октябрь	Пантелеева Н.В.	Массовое мероприятие
5.	Создание анимации посредством среды программирования Scratch “Маме посвящаю”	15.10.2023	Воробьева К.А.	Мастер-класс
6.	«Международный день пожилых людей»		Помошникова Л.Д Пономарева Т.Н.	Мероприятие с участием родителей

				(бабушек и дедушек)
7.	«Дикая природа родного края» Глиняная игрушка «Медведь»		Макарова Е.М.	Мастер - класс
8.	Подготовка и организация выставки «Золотая осень» (СП ЦДО Гармония)	2.10- 31.10.2023	Никонова О.В.	Практическое занятие. Выставка.

Ноябрь

1.	«Безопасность и мы»	6.11- 10.11.2023	Все педагоги	Игровая программа
2.	STEM- технологии с детьми и родителями по изготовлению «РобоОткрытки к празднику День матери».		Пантелеева Н.В.	Мастер- класс
3.	«Светильник» «Мир электроники» с применением программы <i>Arduino</i>		Князев А.С.	Открытое занятие
4.	Создание игры в стиле игры “Лабиринт в Minecraft” в среде Scratch.	24.11.2023	Воробьева К.А.	Мастер-класс
5.	«День народного единства» Плетение поясов к национальным костюмам		Помошникова Л.Д	Открытое занятие
6.	1. «Праздник белых журавлей» 2. «Белеет парус одинокий»		Пономарева Т.Н.	1.Открытое мероприятие 2.Чтение стихотворений Расула Гамзатова
7.	Путешествие по народным промыслам» Лепка из глины «Городецкая игрушка»		Макарова Е.М.	Открытое мероприятие
8.	Подготовка и организация выставки «Братья наши меньшие» (СП ЦДО Гармония) (Техника свободная) Подготовка и организация выставки «День матери» (СП ЦДО Гармония) (Техника свободная)	01.11- 9.11.2024 13.11-23.11 2024	Никонова О.В.	Мастер –класс Выставка.

Декабрь

1	- «Новый год у ворот» - праздничная программа - «Мастерская Деда мороза»	18.12- 22.12.2023 4.12- 18.12.2023	Все педагоги	- Праздничное массовое мероприятие - Изготовление новогодних поделок
---	---	---	--------------	---

2	"Выставка-конкурс: Елка - полка Новогодняя игрушка из конструктора" .	1.12.2023	Пантелеева Н.В.	Творческий проект
3	Создание игры по мотивам знаменитой киносаги "Звездные войны" в среде Scratch	9 .12.2023	Воробьева К.А.	Проект
4	Моделирование и 3D-прототипирование «Символ года» в форме пазла		Князев А.С.	Мастер класс
5	«Игровые обрядовые куклы»		Помошникова Л.Д	Мастер - класс
6	«Новогодние частушки»		Пономарева Т.Н.	Творческий конкурс
7	«День героев отечества» Патриотические поделки из глины.		Макарова Е.М.	Открытое мероприятие
8	Рисование новогоднего рисунка в технике пластилинография	1.12-29.12.2023	Никонова О.В.	Мастер- класс Выставка.

Январь

1	«Детям о коррупции»	11.01.2024	Все педагоги	Игровое занятие
2	Инструктаж техники безопасности, пожарной безопасности и правила санитарных и гигиенических норм	10.01.2024	Все педагоги	Воспитательная беседа
	«Путешествие в страну РОБОТЛАНДИЮ»		Пантелеева Н.В.	Интерактивная - игра
3	“Рождество идёт” Создание игры-викторины посредством среды программирования Scratch.		Воробьева К.А.	Мастер - класс
4	«Детям о коррупции»	11.01.2024	Все педагоги	Игровое занятие
5	Лазерная резка «Спил карта «Самара» в программе ConelDRAW		Князев А.С.	Мастер -класс
	«Ткачество на раме»		Помошникова Л.Д	Мастер- класс
6	1.«Хокку»		Пономарева Т.Н.	1.Открытое занятие
	2.			2.
7	1.Роспись «Дракона»	8.01-12.01.2024	Макарова Е.М.	1.Мастер-класс
	2. «Зимние забавы»			2. «Весёлая эстафета»
8	«Создание мультфильма в технике	10.01-	Никонова О.В.	Творческий

	пластилинография»	29.01.2024		проект
Февраль				
1	«А, ну - ка мальчики!»	22.02.2022	Все педагоги	Праздничная эстафета
2	«Уборочная машина» Сборка модели уборочной машины.		Пантелеева Н.В.	Открытое занятие
3	- Моделирование и 3D-прототипирование нагрудный значок «Звезда»		Князев А.С.	Открытое занятие
4	Моделирование и рисование с помощью 3д ручки «Георгиевская лента»	22.02.2024	Воробьева К.А	Мастер-класс
5	«Починки»	16.02.2024	Помошников Л.Д	Массовое мероприятие
6	«Народные поговорки»		Пономарева Т.Н.	Познавательное мероприятие
7	День памяти о россиянах, исполняющих свой воинский долг за пределами Отечества. Лепка из глины «Красный тюльпан»	12.02- 16.02.2024	Макарова Е.М.	Акция, посвященная 35-летию вывода войск из Афганистана
8	- Подготовка и организация выставки «Разноцветная масленица» (СП ЦДО Гармония) - Подготовка и организация выставки «23 февраля - День защитника Отечества» (СП ЦДО Гармония)	- 01.02- 09.02.2024 - 12.02- 23.02.2024	Никонова О.В.	- Мастер- класс - Открытое занятие
Март				
1	«Веселая масленица»	11.03 - 14.03.2024	Все педагоги	Массовое мероприятие
2	Лазерная резка и гравировка на лазерном станке «Подставка под бокал»		Князев А.С.	Мастер-класс
3	«Робот – подсолнечник»		Пантелеева Н.В.	Исследовательский проект
4	Разработка игры- викторины по ПДД в среде Scratch	1.03.2024	Воробьева К.А.	Игра-викторина
5	«Подарки своими руками к празднику 8 марта»		Помошников Л.Д	
6	Музыкальная гостиная «Душевные звуки»		Пономарева Т.Н.	Открытое занятие
7	1. Лепка из глины «Цветок для мамы» 2. «Женщины герои»		Макарова Е.М.	1. Мастер- класс 2. Презентация

8	Подготовка и организация выставки «Букет для мамы» (СП ЦДО Гармония)	01.03- 7.03.2024	Никонова О.В.	Практическое занятие. Выставка.
---	--	---------------------	---------------	------------------------------------

Апрель

1	Терроризм. Я предупрежден!	1.04- 5.04.2024	Все педагоги	Эвристическая беседа с обсуждением проблемной ситуации
2	«Познавательная игра посвящённое 12 апреля Дню космонавтики Космическое путешествие»	9.04.2024	Пантелеева Н.В.	Массовое мероприятие
3	Создание мобильных приложений в AppInventor “День смеха”	1.04.2024	Воробьева К.А.	Мастер-класс
4	«Дрон – зарядная станция электромобилей»	22.04.2024	Князев А.С.	Проект
5	Плетение бисером «Сувенирное яйцо»		Помошникова Л.Д	Мастер- класс
6	1.«Веселые стишки обманки» 2.		Пономарева Т.Н.	1.Веселые посиделки 2.
7	1.Лепка из глины «Птичка певчая» 2. «Женщины в космосе»	8.04- 12.04.2024	Макарова Е.М.	1.Открытое занятие 2. Викторина
8	Подготовка и организация выставки «Светлый праздник Пасхи» (СП ЦДО Гармония)	15.04-1- 30.04.2024	Никонова О.В.	Мастер – класс Выставка.

Май

1	«Пасхальные традиции»	6.05.2024	Все педагоги	Праздничная программа
2	«День Победы»	7.05.2024	Все педагоги	Возложение цветов к обелиску.
3	«Вот и стали мы на год взрослее»	20.05.2024	Все педагоги	Отчетное мероприятие
4	«LeGo – мульт» Создание мини ролика с использованием деталей конструктора.	06.05.2024	Пантелеева Н.В.	Мастер-класс
5	Виртуальное путешествие «Города герои»		Князев А.С.	Проект
6	Волшебный мир мультипликации “Пасхальный кролик”		Воробьева К.А	Открытое занятие
7	«Ткачество георгиевской ленты»		Помошникова Л.Д	Коллективная работа

8	«Песни Победы»		Пономарева Т.Н.	Творческая гостиная
9	1. «День герба и флага» 2. Лепка « Государственные символы России»	1.05 - 10.05.2024	Макарова Е.М.	1.Открытое занятие 2. Мастер-класс
10	- Подготовка и организация выставки «День Победы» (СП ЦДО Гармония) - Подготовка и организация выставки «Литературный герой» - к Всероссийскому дню библиотек (СП ЦДО Гармония) 27 мая - Подготовка и организация выставки «Мы рисуем» (СП ЦДО Гармония) «Рисование в технике пластилинография».	2.05- 8.05.2024 10.05- 27.05.2024 28.05.2024	Никонова О.В.	- Мастер –класс - - Мастер – класс - Открытое занятие

Июнь

1	«Квантик»	Июнь	Князев А.С. Пантелеева Н.В. Воробьева К.А	Профильная смена Детский лагерь «Орлёнок»
2	«Творческая мастерская»	Июнь	Помошников Л.Д. Никонова О.В. Макарова Е.М. Пономарева Т.Н. Тутурова М.В.	Профильная смена Детский лагерь «Орлёнок»

Окружной уровень

1.	Участие в городских и окружных фестивалях, конкурсах, смотрах	по плану	Методист	справка
2.	Участие в празднике «День защиты детей»	июнь	Методист	информация
3.	Участие в празднике «День молодёжи»	июнь	Методист	информация
4.	Участие в празднике «День города»	август	Методист	информация
5.	Участие в празднике «День посёлка»	сентябрь	Методист	информация

Областной и всероссийский уровень

1.	Участие в областных выставках, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	В течение года (согласно циклограмме)	Методист	справка, приказ
2.	Участие во всероссийских выставках, конкурсах, соревнованиях	В течение года (согласно циклограмме)	Методист	справка, приказ

2.2. Работа в летний период

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
-------	-------------	------------------	---------------

1.	Работа в летнем оздоровительном лагере на базе ГБОУ СОШ № 4	июнь	Педагоги Методист
----	---	------	----------------------

2.3. Охрана здоровья обучающихся

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Форма отчета
1.	Проведение инструктажа с работниками СП -по противопожарным мероприятиям; -инструктажа на рабочем месте; по предупреждению теракта.	сентябрь январь	Начальник СП	Приказ
2.	Проведение инструктажа с обучающимися - по противопожарным мероприятиям; - по предупреждению теракта. - при возникновении чрезвычайных ситуаций	сентябрь январь	педагоги	Запись в журнале
3.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в СП.	в течение года	Начальник СП	Приказ
4.	Проведение инструктажа с учащимися по охране труда на занятиях объединений.	сентябрь, январь	Педагоги ДО	Запись в журнале
5.	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении экскурсий, походов, соревнований, при перевозке обучающихся автомобильным транспортом.	по мере необходимости	Педагоги ДО	Запись в журнале
6.	Проведение бесед на занятиях объединений по профилактике наркомании, алкоголизма, курения.	в течение года	Педагоги ДО	Запись в журнале
7.	Тепловой и световой режим в СП.	ноябрь	Начальник СП	Приказ
8.	Изучение правил дорожного движения, правил пожарной безопасности и здорового образа жизни на занятиях в объединениях. Формирование методического материала.	в течение года	Педагоги ДО Методист	Запись в журнале

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Кто проводит
1.	День открытых дверей.	сентябрь	Педагоги ДО
3.	Совместные мероприятия с родителями: - День матери - Новогодний праздник, - День защитника Отечества, - Международный женский день, - Масленица. - День защиты детей - Отчетное мероприятие	декабрь-март	Педагоги ДО
4.	Индивидуальные тематические консультации для родителей по вопросам воспитания и обучения детей, коррекции отношений со сверстниками, взрослыми.	сентябрь-май	Методист Педагоги ДО
5.	Организация передвижных мини-выставок в образовательных и других учреждениях.	в течение года	Методист, Педагоги ДО

ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Вид контроля	Методы контроля	Объект контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Формы подведения итогов
Входной	Собеседование Диагностика Анкетирование Тестирование Изучение документации	наполняемость объединений ДОП	-Комплектование объединений -Диагностика самопознания, саморазвития, нравственной воспитанности. -Корректировка ДОП -Готовность помещений к новому учебному году -Выявление одаренных детей -Выявление уровня ЗУН обучающихся	сентябрь-октябрь	Начальник СП Методист	Приказ Справка Собеседование Приказ Соц. паспорт Соц. паспорт Справка
Административный	Проверка Собеседование	Проверка планов ПДО	Проверить планы работы ПДО с целью корректировки основных направлений работы	октябрь	Методист	Справка, приказ
Текущий	Наблюдение Диагностика Анкетирование Изучение документации	Посещение занятий проверка документации	-Анализ посещаемости занятий -Состояние документации педагогов ДО -Проверка выполнения техники безопасности -Процесс формирования у обучающихся способностей к саморазвитию, самопознанию, ключевых компетенций -Выполнение теоретической и практической части программы	в течение года сентябрь январь декабрь в течение года	Начальник СП Методист	Справка Справка Приказ Справка Справка, приказ
Персональный	Собеседование Посещение занятий	ДОП УМК	Цель: оказание методической помощи в корректировке ДОП, проведении занятий, создания банка методических материалов	ноябрь	Начальник СП Методист	Справка

Тематический	Наблюдение Изучение	Сценарии Положения	-Качество и эффективность массовых мероприятий -Состояние работы по подготовке объединений к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях.	По мере проведения ноябрь, декабрь март	Методист	Справка, приказ Справка, приказ Справка-анализ
Документальный	Изучение документации Проверка	ДОП Журналы Планы	-Дополнительные общеобразовательные программы -Журналы -Планы воспитательной работы педагогов дополнительного образования	сентябрь-октябрь ежемесячно сентябрь-январь	Начальник СП Методист	Справка, приказ
Итоговый	Диагностика Сравнение Изучение документов	-Достижения обучающихся -Степень реализации усвоения ДОП -Оценка результатов развития обучающихся в сравнении с началом учебного года -Сохранность контингента		Май – Июнь	Начальник СП Методист	Анализ, справка Анализ, справка Диагностика Анализ

ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка плана мероприятий по улучшению условий труда.	Сентябрь	Председатель ПК
2.	Соблюдение светового и теплового режима.	Октябрь-апрель	Начальник СП
3.	Подготовка помещений СП к работе в летнем оздоровительном лагере.	Май	Начальник СП
4.	Генеральная уборка помещений перед началом учебного года.	Август	Начальник СП Педагоги ДО

5.2. Охрана труда и техника безопасности

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Внутренний контроль за состоянием работы по охране труда: - журналы инструктажей; - инструкции по технике безопасности.	В течении года	Начальник СП

5.3. Мероприятия по сохранности имущества

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инвентаризация материальных ценностей.	октябрь	Комиссия по инвентаризации
2.	Проверка состояния мебели.	в течение года	Начальник СП
3.	Текущий ремонт.	в течение года	Начальник СП

5.4. Развитие материальной базы и финансовое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Составление сметы расходов на новый финансовый год.	август- сентябрь	Начальник СП Бухгалтер
2.	Приобретение материальных средств для работы объединений.	в течение года	Начальник СП
3.	Отчет о выполнении сметы расходов за прошедший финансовый год.	декабрь	Бухгалтер

5.5. Контроль за качеством ведения документации и номенклатуры дел

№ п/п	Объект контроля	Сроки проведения	Ответственные
1.	Номенклатурная документация.	октябрь	Начальник СП
2.	Учет и списание материальных средств.	декабрь	Начальник СП
3.	Своевременность и правильность отчетов по ведению бухгалтерии.	в течение года	Бухгалтер