

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Алексеевка городской округ Кинель Самарской области структурное подразделение центр дополнительного образования «Гармония»

***«Инструкция
по регистрации и установке ZOOM
для педагогов дополнительного образования»***



Разработала:

Пересада Екатерина Александровна,
методист ГБОУ СОШ № 4
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель
Самарской области
СП ЦДО «Гармония»

п.г.т. Алексеевка, 2020 г.

Инструкция по регистрации и установке ZOOM для педагогов дополнительного образования

Регистрация и авторизация в Zoom

Сначала нужно загрузить клиент сервиса на компьютер. [Установка программы Zoom](#) не отнимает много времени – достаточно запустить файл, скачанный с [официального сайта](#), и подождать несколько минут.

После этого нужно запустить приложение и войти в учетную запись:

1. Выбрать одну из двух кнопок – **«Войти в конференцию»** либо **«Войти в»**. В первом случае можно войти в трансляцию без регистрации, во втором – зарегистрироваться в системе или авторизоваться.
2. Если уже есть аккаунт Zoom, ввести адрес электронной почты и пароль от учетной записи. Если его нет, перейти по ссылке **«Зарегистрироваться бесплатно»**. Либо выбрать для входа другой сервис – аккаунт Google или Facebook.

Облачные конференции Zoom

Войти в

Укажите ваш адрес электронной почты

Введите пароль [Забыли?](#)

Не выполнять выход **Войти в**

или

Войти в систему через СЕВ

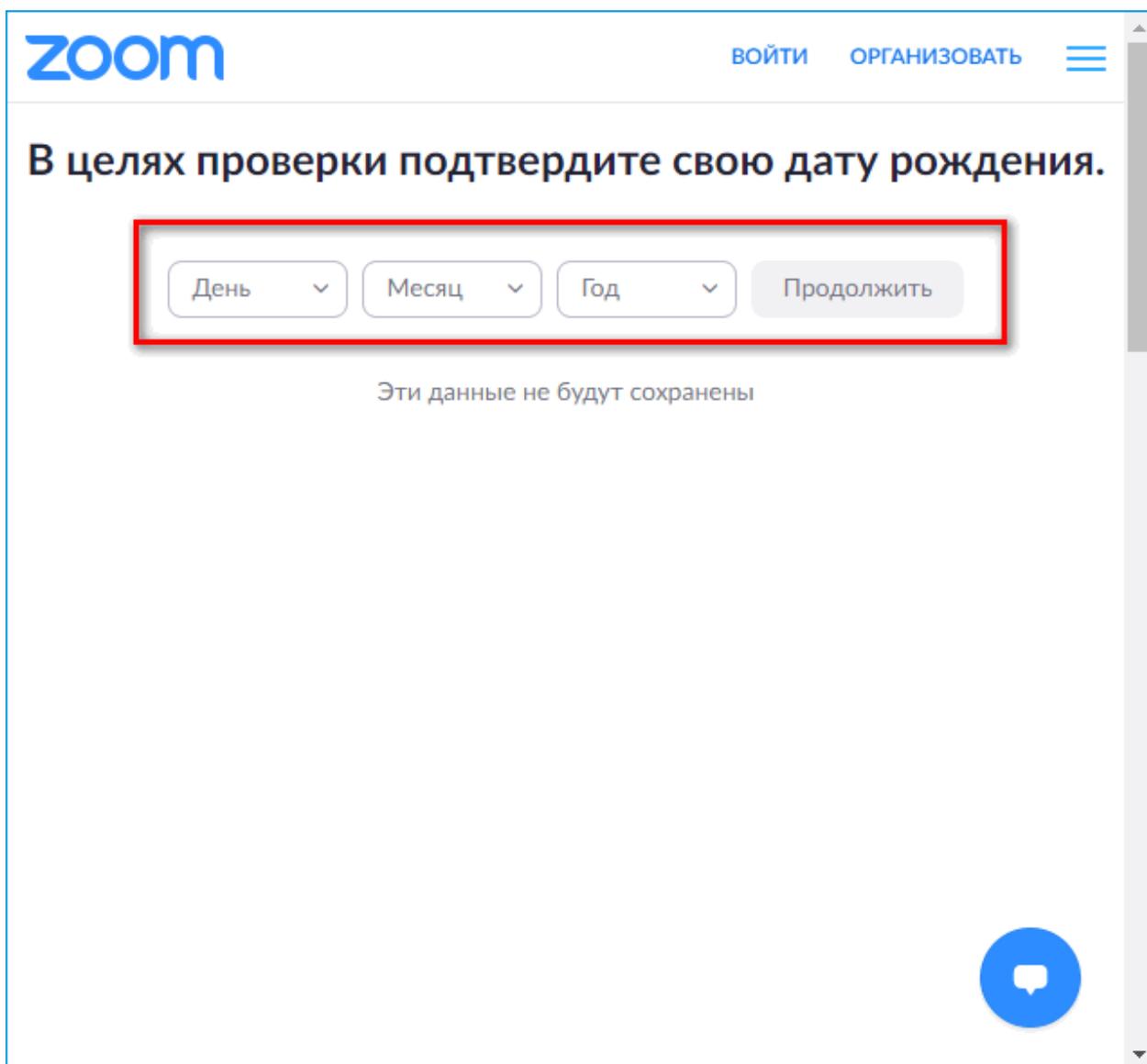
Войти в систе...через Google

Войти в систе...рез Facebook

< Назад

[Зарегистрироваться бесплатно](#)

3. Откроется страница в браузере, который установлен по умолчанию на ПК. Если была выбрана регистрация, указать свою дату рождения и нажать на кнопку «**Продолжить**».



The screenshot shows the Zoom website interface. At the top left is the Zoom logo. At the top right are the links "ВОЙТИ" and "ОРГАНИЗОВАТЬ", and a hamburger menu icon. The main heading reads "В целях проверки подтвердите свою дату рождения." Below this is a form with three dropdown menus labeled "День", "Месяц", and "Год", followed by a "Продолжить" button. A red rectangular box highlights this entire form area. Below the form, the text "Эти данные не будут сохранены" is displayed. In the bottom right corner, there is a blue circular chat icon.

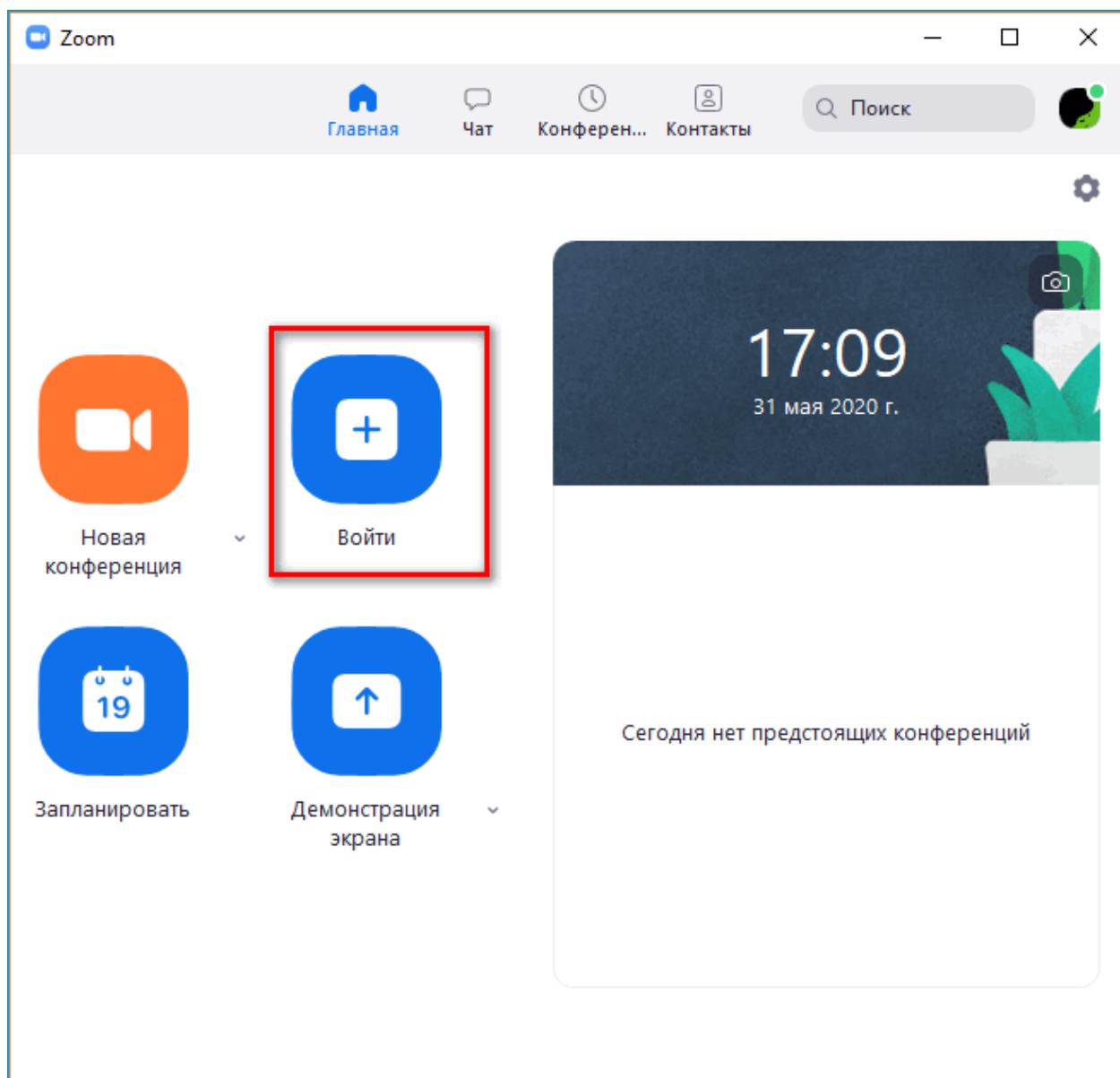
4. Ввести адрес электронной почты, на которую нужно зарегистрировать аккаунт.
5. Открыть свою электронную почту и перейти по ссылке, указанной в письме от Zoom, чтобы подтвердить регистрацию.

Если для входа был указан аккаунт другого сервиса, ввести данные от учетной записи – в Google или Facebook.

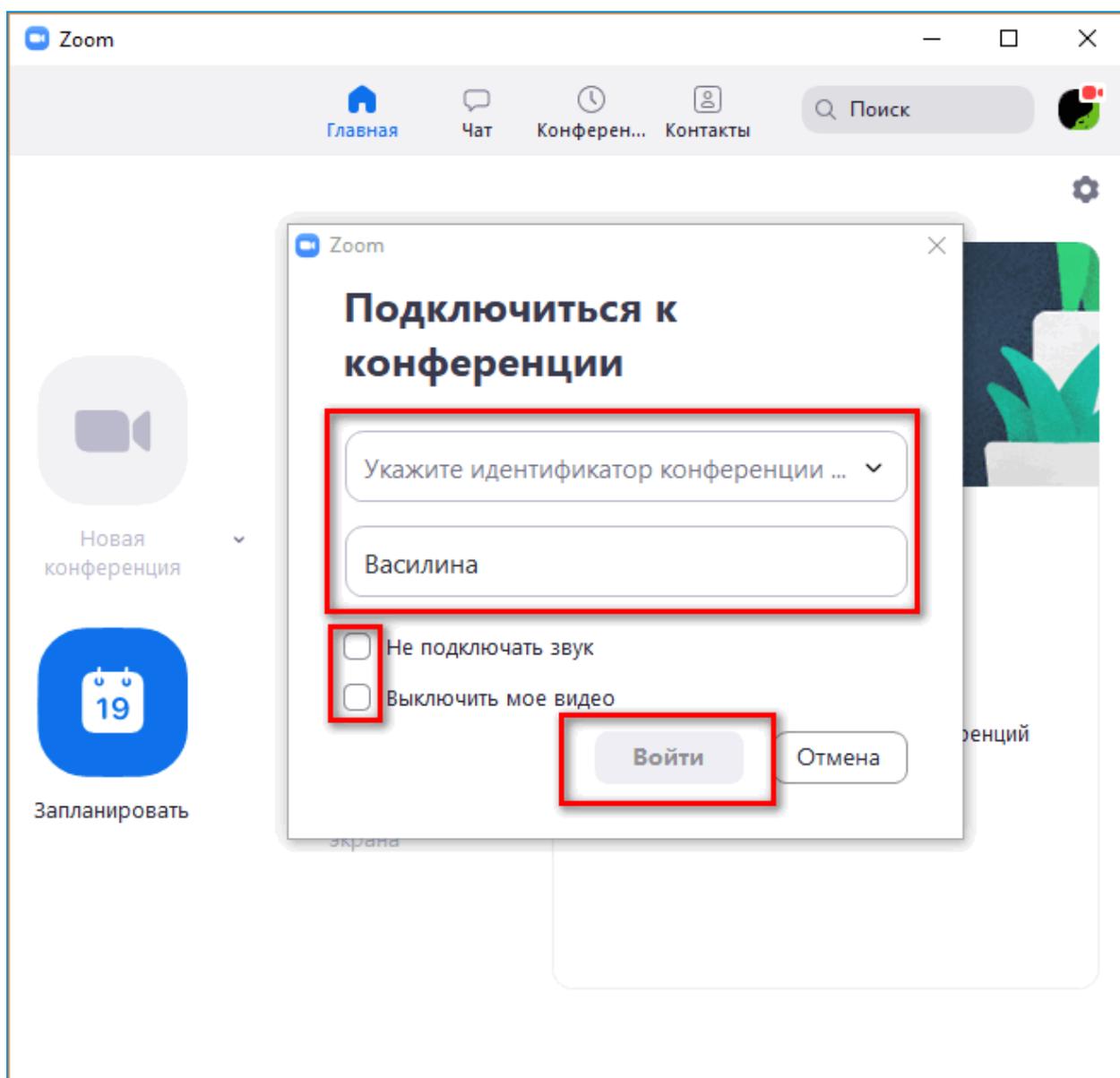
Зайти в трансляцию преподавателя

[Вход](#) в Zoom для учащихся:

1. В разделе «Главная» нажать на кнопку «Войти».



2. В новом окошке ввести идентификатор трансляции. Указать, нужно ли включать видео и звук со своего ПК. Нажать на **«Войти»**.



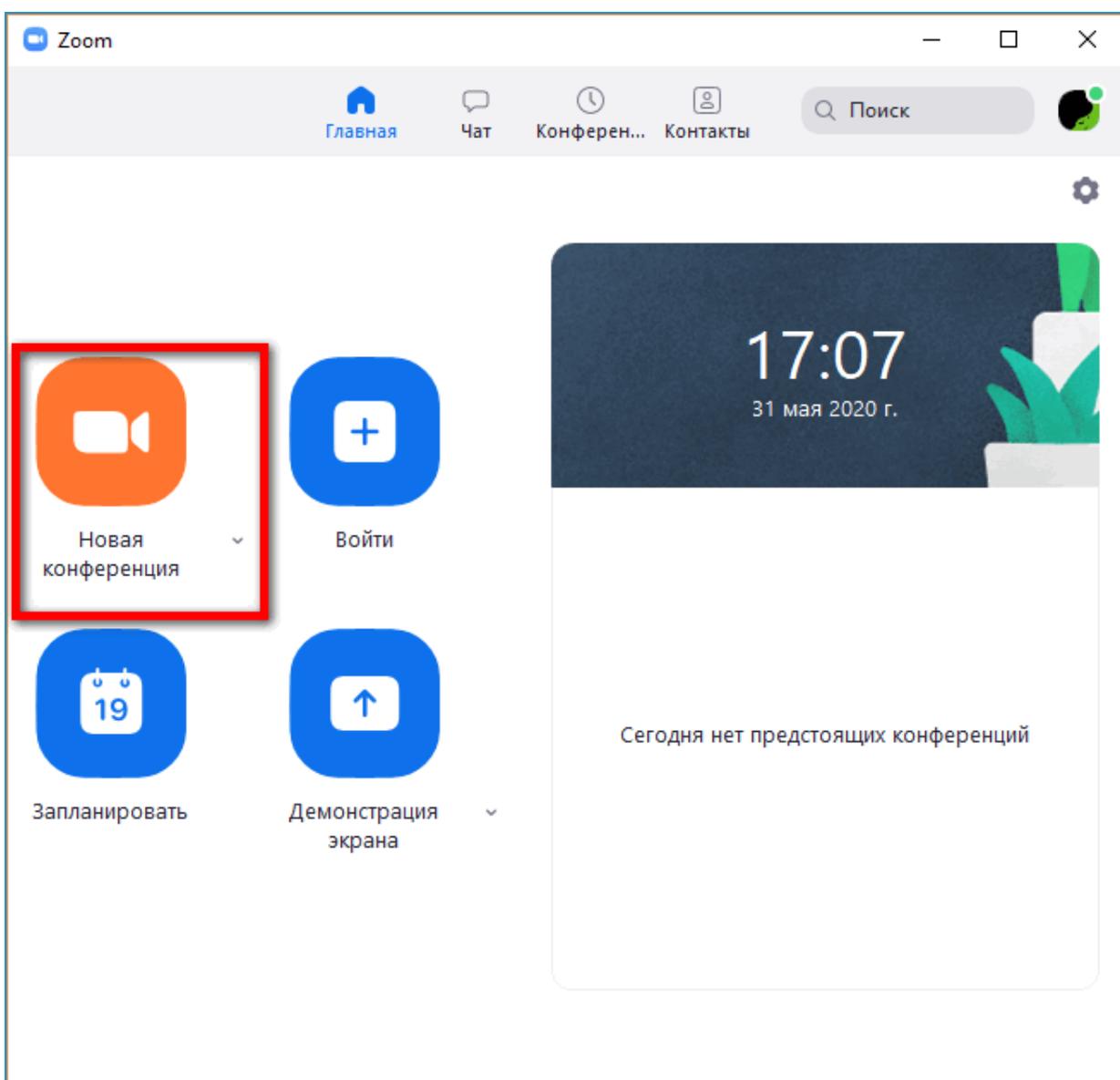
3. Если ведущий установил пароль на конференцию, ввести его в новом окне. Произойдет автоматический вход в видеочат.

Важно! Если ведущий включил режим «Зал ожидания», нужно будет подождать, пока он подтвердит заявку на участие в видеоконференции Zoom.

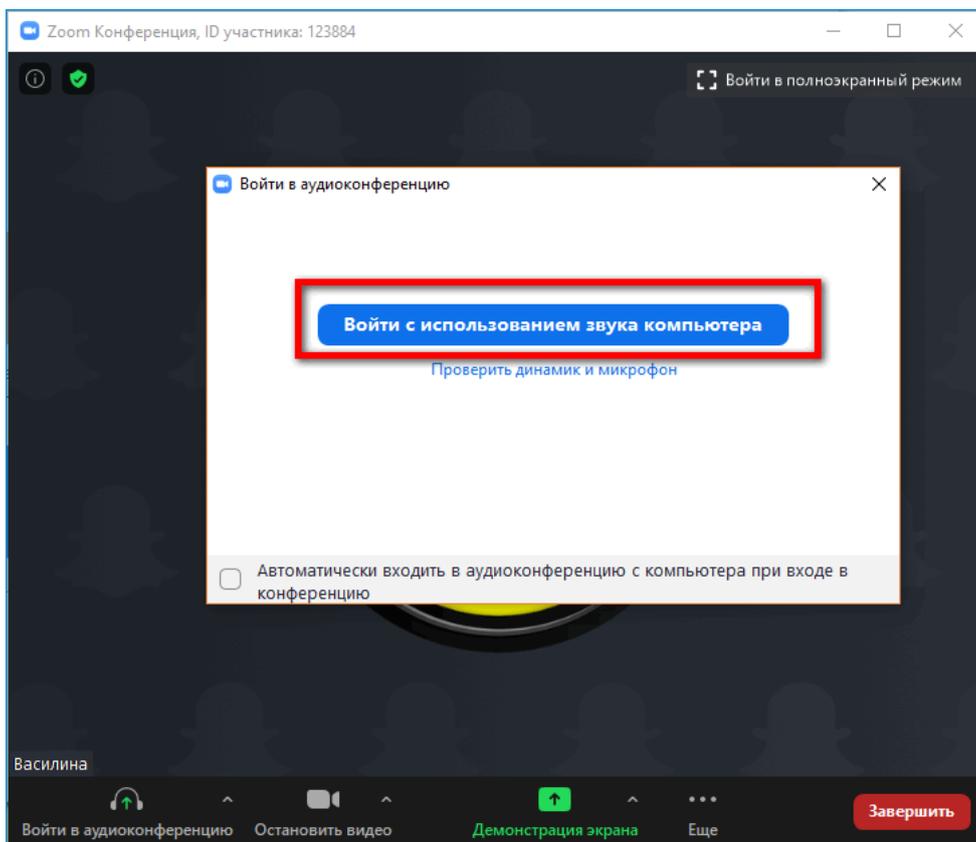
Запуск собственной конференции

Преподавателям и начальникам отделов стоит знать, как создать свою трансляцию и пригласить людей:

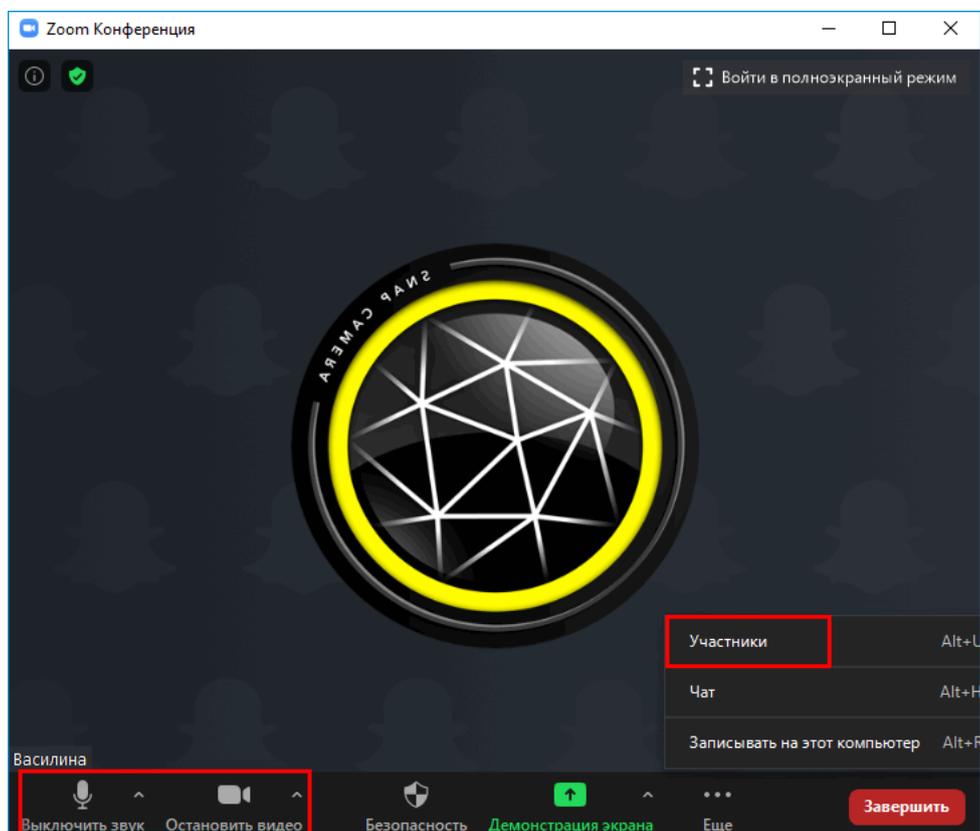
1. В разделе «Главная» нажать на кнопку «Новая конференция».



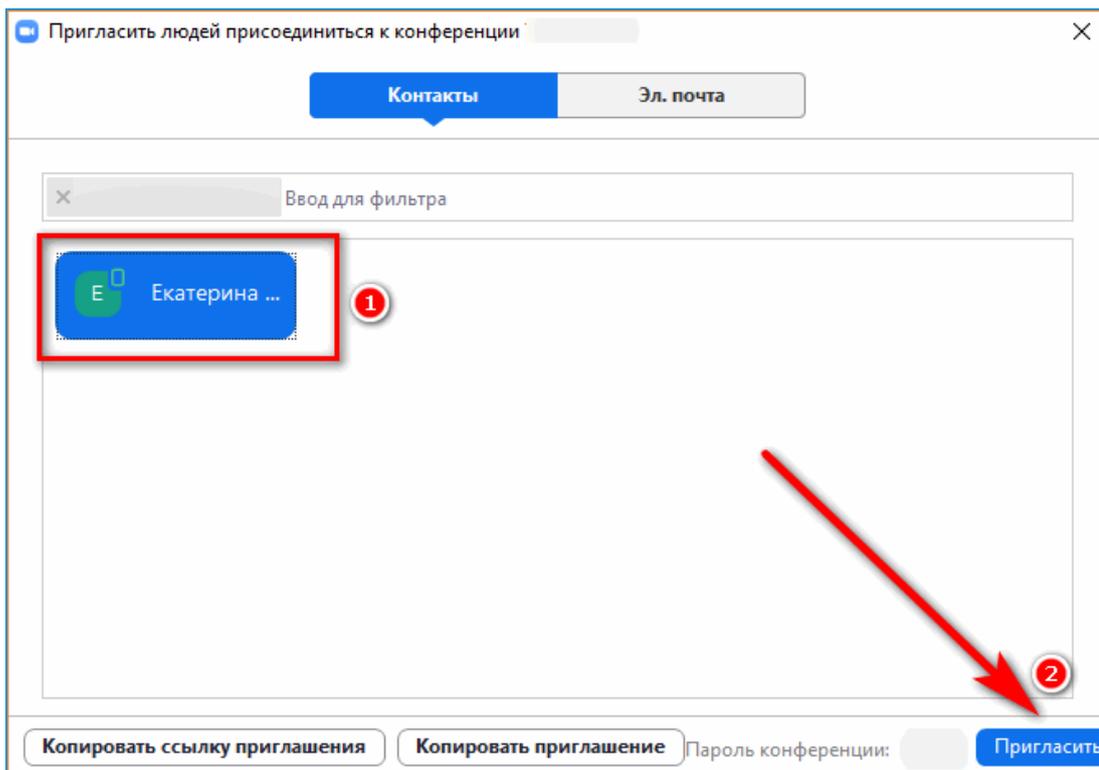
2. Кликнуть по **«Войти в использованием звука компьютера»**, чтобы включить микрофон и динамик. В дальнейшем можно будет включать или отключать видео и звук – с помощью иконок на нижней панели.



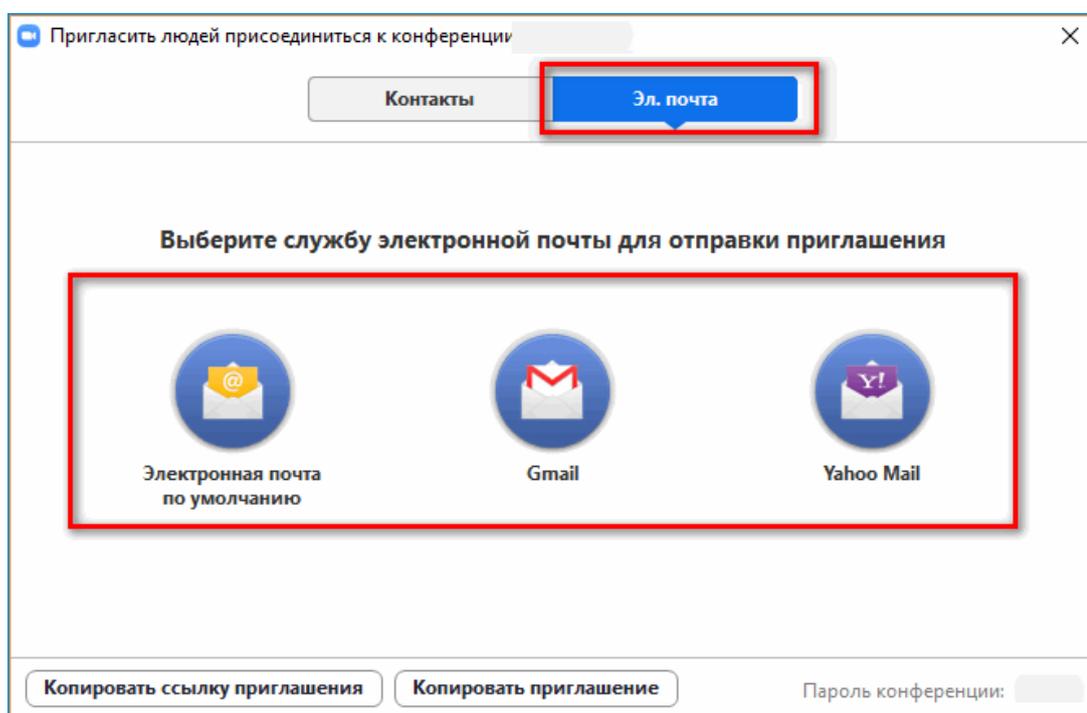
3. Чтобы пригласить других людей на вебинар, перейти в панель **«Участники»**.



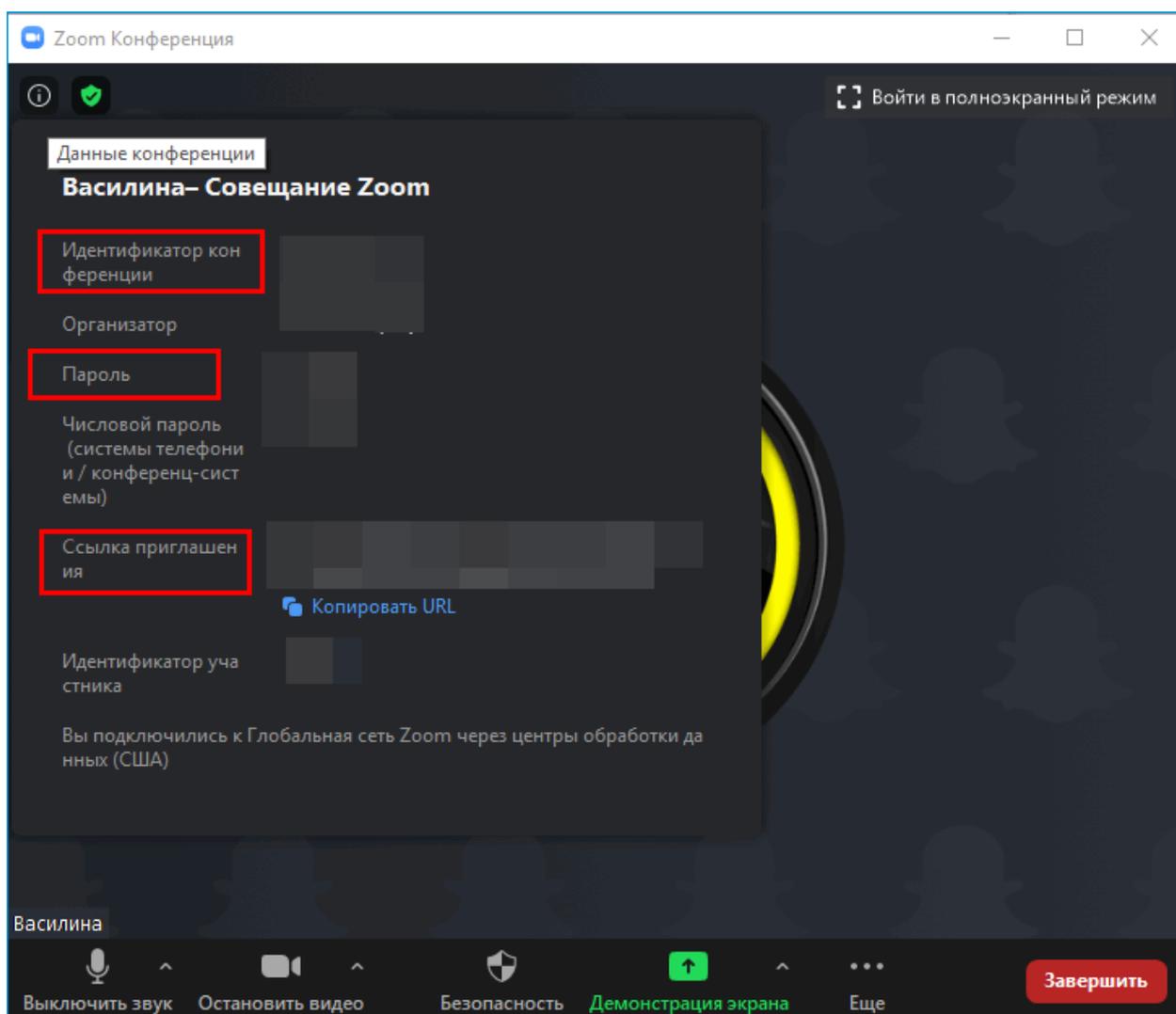
4. Выделить нужные контакты в новом окне. Кликнуть по «Пригласить» справа внизу.



5. Либо использовать электронную почту для отправки приглашений.



Если необходимо отправить идентификатор и пароль от конференции с помощью другого мессенджера, кликнуть по иконке **i** в левом верхнем углу и скопировать данные.



Когда вебинар подойдет к концу, кликнуть по «**Завершить**» в правом нижнем углу окна.

Преимущества и недостатки Zoom

Zoom часто используют в образовательных и рабочих целях – для уроков, онлайн-тренингов, совещаний.

Плюсы:

1. Работает практически на всех устройствах: Windows (от XP до Vista), Linux, Android, iOS. Также есть веб-версия Zoom, которая работает через браузер.
2. Предлагает бесплатный режим сразу после регистрации. Можно пригласить до 100 человек в конференции.
3. Имеет удобный интерфейс на разных языках.
4. Записывает трансляции в отдельный файл на устройство.
5. Улучшает качество лица за счет эффектов.
6. Не требует регистрироваться в системе, если нужно просто войти в чужую конференцию.
7. Предлагает дополнительные функции в видеочатах: виртуальный фон, поднятие руки, общий чат для общения в трансляции.

Минусы:

1. Zoom предъявляет высокие требования к скорости интернета. Минимум 1,2 Мбит/с, чтобы трансляция не прерывалась и не зависала.
2. Даже платная версия Zoom не позволит собрать более 1000 человек на одном вебинаре.